



# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

---

az első világháborút és a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző, a hősöknek és áldozatoknak emléket állító kulturális és tudományos programok, művészeti tevékenységek támogatása témában a

Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány  
által kiírt,

KKETTKK CP-04 jelű pályázathoz

Budapest, 2018

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az első világháborút és a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző, a hősöknek és áldozatoknak emléket állító kulturális programok, művészeti tevékenységek támogatására  
Pályázat kódja: KKETTKK-CP-04

A Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány ((*mint Támogatásközvetítő a Kormány 1472/2012. Korm.határozata alapján*) XX. Század Intézete az első világháború centenáriumi rendezvénysorozata keretében az Első Világháborús Centenáriumi Emlékbizottság megbízásából pályázatot hirdet az első világháborút és a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző, a hősöknek és áldozatoknak emléket állító kulturális és tudományos programok, művészeti tevékenységek támogatására.

### 1. A pályázat célja

A pályázati program célja, hogy az első világháborút és a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző, a hősöknek és áldozatoknak emléket állító kulturális és tudományos programokat, művészeti tevékenységeket támogasson, így az első világháborúval kapcsolatos társadalmi emlékezet ébren tartásával hozzájáruljon a közös értékeken, történelmen és kultúrán alapuló európai identitás erősítéséhez.

### 2. Pályázat benyújtására jogosultak

A pályázat keretében megyei, megyei jogú városi, városi, települési önkormányzatok, civil szervezetek, alapítványok, közalapítványok, egyházak és egyházi jogi személyek, gazdasági társaságok, közművelődési intézmények és egyéb közintézmények pályázhatnak.

Pályázat benyújtására nem jogosultak azon szervezetek:

- amelyeknek lejárt köztartozása van;
- amelyek végelszámolás, kényszer végelszámolás, egyszerűsített törlés vagy csődeljárás alatt állnak, adósságrendezési eljárás alatt állnak, illetve amelyek ellen felszámolási eljárás van folyamatban.
- pártok, pártalapítványok, pártokhoz kötődő ifjúsági szervezetek, szakszervezetek.

### 3. Támogatható tevékenységek

A Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány XX. Század Intézete az alábbi tevékenységeket támogatja:

- az első világháborúval kapcsolatos ismeretterjesztő rendezvények, tudományos konferenciák, kiállítások stb. megvalósítása;
- az első világháborúval kapcsolatos irodalmi, képzőművészeti, zenei, mozgásművészeti alkotások létrehozása és bemutatása;
- az első világháború hőseinek és áldozatainak emléket állító kulturális rendezvények, művészeti események szervezése és megvalósítása

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- előadói honoráriumok;

- szakértői, kurátori tiszteletdíjak;
- rendezvényszervezéssel kapcsolatos kiadások (terembérlet, technikai feltételek biztosítása, grafikai munkálatok, tolmácsolás);
- vendéglátással és utazással kapcsolatos költségek;
- kiállítás-tervezéssel kapcsolatos költségek;
- kiállítás létesítéséhez kapcsolható költségek (látványelemek, installációk, multimédiás tartalmak előállítása, bemutatása stb.);
- közvetlenül a létrehozandó kiállításához kapcsolódó eszközbeszerzések

#### **4. Támogatási időszak**

A pályázati kiírás keretében támogatott projektek támogatási és megvalósítási időszaka: **2017. április 1. – 2019. március 31.**

#### **5. Az elnyerhető támogatás mértéke**

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 2 500 000 forint.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, előfinanszírozás formájában.

#### **6. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje**

A pályázati dokumentációt postai úton vagy személyesen kell benyújtani a pályázati támogatásközvetítő alábbi címére:

**Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány  
XX. Század Intézete – Pályázati Iroda**

**Budapest, 1054 Budapest, Báthory utca 20.**

**Beadási határidő: Folyamatos, a rendelkezésre álló források keretéig.**

#### **7. Benyújtandó dokumentumok**

A pályázat benyújtásakor az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- kitöltött pályázati adatlap;
- pénzügyi terv;
- a tervezet tevékenység 5 oldalnál nem nagyobb terjedelmű bemutató szinopszisa

#### **8. A pályázat formai vizsgálata**

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a támogatásközvetítő végzi. A benyújtott pályázat érvényes, amennyiben

- a jelen pályázati kiírás szerinti szervezet pályázott;
- jelen pályázattal egy időben nem nyújtott be ugyanebben a pályázati konstrukcióban pályázatot;
- a támogatási igényt benyújtó személy jogosult a szervezet képviselőjére, a pályázati adatlap és a hatályos okirat adatai megegyeznek;
- a támogatási igény benyújtója nem tartozik a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány elnökének és tagjainak, a kuratórium tagjainak, valamint ezek közeli hozzátartozóinak érdekeltségi körébe;
- a pályázó a támogatási szerződést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért;
- a támogatást igénylő szervezet határidőben nyújtotta be a pályázatát;

- a támogatási igény benyújtója a pályázati adatlapot hiánytalanul kitöltötte.

Formai szempontból érvényes az a pályázat, mely a formai szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel. Amennyiben a támogatásközvetítő a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban és az adatlapban foglalt feltételeknek, a Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével. Amennyiben a hiánypótlás nem, vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőben, a támogatásközvetítő a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

## 9. A pályázat tartalmi bírálata

A pályázatok szakmai bírálatát a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által megbízott szakmai bíráló bizottság végzi el. A bíráló bizottság a pályázatokat tételesen megvizsgálja, tartalmilag értékeli és pontozza, majd rangsort állít fel pontszám szerinti csökkenő sorrendben. Az azonos pontszámú pályázatok esetén a rangsort a pályázat benyújtásának ideje alapján kell megállapítani (az előbb benyújtott pályázat a rangsorban előbbre kerül).

A tartalmi elbírálás szempontjai:

Értékelési szempont	Pontszám
A pályázat illeszkedése a pályázati kiírásban megjelölt célokhoz	10
A pályázat kidolgozottsága, a megjelölt tevékenységek koherenciája	10
A költségvetés megalapozottsága	10
A vállalt önrész mértéke	10
A pályázati vállalt indikátor (látogatószám, stb.)	10

Fentiek alapján, a rendelkezésre álló keretösszeget is figyelembe véve, a bíráló bizottság az alábbi döntéseket hozhatja:

- a pályázat támogatása;
- a pályázat elutasítása.

## 10. A támogatási szerződés megkötése

A támogatói döntés meghozatalát követően a támogatásközvetítő elektronikusan értesíti a pályázó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a pályázót a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok letöltési helyéről. A kedvezményezettel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatásközvetítő köti meg a támogatási szerződést.

A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

- Alapító okirat/Társasági szerződés, önkormányzatok esetében államkincstári törzskönyvi kivonat (másolat)
- Banki aláírás bejelentő katon és képviselőre jogosultságot igazoló dokumentum, vagy aláírási címpéldány (eredeti)
- Együttes nemleges adóigazolás (nullás) (eredeti)
- 30 napnál nem régebbi cégkivonat, önkormányzatok esetében államkincstári törzskönyvi kivonat

- Nyilatkozat támogatási döntéshez (eredeti)
- Nyilatkozat bankszámlákról (eredeti)
- Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra (eredeti)
- Költségvetés
- Igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról (önrész esetén)
- Helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a pályázói nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó meghatalmazása alapján a polgármester nyilatkozata (önrész esetén)

A fenti dokumentumok visszaküldésére az elektronikus értesítést követő 15 nap áll rendelkezésre. A támogatásközvetítő a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, a Kedvezményezettet egy alkalommal, 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kedvezményezett a hiánypótlást nem, vagy késedelmesen teljesíti, a támogatásközvetítő tájékoztatja a kedvezményezettet, hogy a szerződéskötés meghiúsul és a támogatási döntés hatályát veszti.

### **11. Nyilvánosság**

A támogatásban részesült pályázóknak nyilvánossá kell tennie, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységet az Első Világháborús Centenárium Emlékbizottság támogatja. A nyilvánosság biztosíthatóságának módjai:

- a szervezet székhelyén/működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat;
- honlap működtetése esetén, az Első Világháborús Centenárium Emlékbizottság támogatóként történő megjelenítése;
- esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetés (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), valamint az esemény helyszínén tájékoztató felirat;
- kiadványok esetén a kiadványban támogatóként történő feltüntetés.

### **12. A pályázati csomag dokumentumai**

Jelen pályázati csomag az alábbi dokumentumokból áll:

- pályázati kiírás és útmutató;
- pénzügyi útmutató;
- pályázati adatlap;
- adatlap támogatási szerződéshez + mellékletei;
- támogatási szerződés tervezet.

E dokumentumok egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

### **13. További információk**

A pályázati kiírás és útmutató letölthetőek <http://www.elsovilaghaboru.com/> honlapról. A pályázattal kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.